

## 補助金交付申請書

年 月 日

(宛先)福岡市長

申請者住所.....

申請者氏名.....

電話番号.....

年度福岡市養育費保証支援事業について補助金の交付を受けたいので、福岡市補助金交付規則を承知の上、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

なお、交付にあたり所得状況、児童扶養手当の受給状況について地方税法等に係る帳簿等、台帳等により確認されることを承諾します。

## 記

1 交付を受けようとする補助事業名	福岡市養育費保証支援事業
2 交付を受けようとする補助金の額	円
3 補助事業の目的及び内容 (目的) 保証会社と養育費保証契約を締結する際の本人負担費用(保証料)を補助することで養育費の取り決め内容の債務名義化を支援し、継続した履行確保を図る。 (内容) 保証会社と養育費保証契約を締結する際に要する経費のうち、保証料として負担する費用を補助の対象とし、上限は5万円とする。	
4 補助事業の執行に関する収支計画及び事業計画  費用の明細等	
5 添付資料(公簿等によって確認することができる場合は省略することができる) ・申請者及び対象児童の戸籍謄本又は抄本及び世帯全員の住民票の写し ・児童扶養手当証書の写し又は前年(1月から10月までの間に申請する場合には、前々年)の所得の額並びに扶養親族等の有無及び数並びに所得税法に規定する老人控除対象配偶者、老人扶養親族及び特定扶養親族の有無及び数についての市町村長(特別区の区長を含む。)の証明書 ・補助の対象となる経費の額が確認できるもの ・養育費の取り決めをした文書(債務名義化した文書に限る) ・保証会社と締結した養育費保証書(保証期間は1年以上とする) ・その他、市長が必要と認めるもの	

16歳以上19歳未満の控除対象扶養親族に関する申立書

(提出先) 福岡市長

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

私の所得税法上の扶養親族のうち、前年(請求日が1月から10月までの間にある場合は、前々年)の12月31日において年齢が16歳以上19歳未満であった者について、以下のとおり申し立てます。

□ 16歳以上19歳未満の控除対象扶養親族						
1	フリガナ		続柄		生年月日	平成 年 月 日
	氏名		住所(別居の場合)			
2	フリガナ		続柄		生年月日	平成 年 月 日
	氏名		住所(別居の場合)			
3	フリガナ		続柄		生年月日	平成 年 月 日
	氏名		住所(別居の場合)			
4	フリガナ		続柄		生年月日	平成 年 月 日
	氏名		住所(別居の場合)			

【添付資料】

- ・ 16歳以上19歳未満の控除対象扶養親族の所得証明書

【注意事項】

- ・ この申立書は福岡市養育費の保証促進事業補助金の交付を受けようとする者に、前年(申請日が1月から10月までの間にある場合は、前々年)において年齢が16歳以上19歳未満の所得税法上の扶養親族がいる場合に、その扶養親族の氏名や、当該補助金の交付を受けようとする者との続柄等をご記入いただくものです。
- ・ 所得税法上の扶養親族とは、前年(申請日が1月から10月までの間にある場合は、前々年)において、次のいずれにも該当する方です。
  - ① 配偶者以外の親族(6親等内の血族及び3親等内の婚族をいいます。)又は都道府県知事から養育を委託された児童(いわゆる里子)や市町村長から養護を委託された老人である
  - ② あなたと生計を一にしている
  - ③ 前年(申請日が1月から10月までの間にある場合は、前々年)の所得税法上の合計所得金額が38万円以下
  - ④ 青色申告書の事業専従者として給与の支払いを受けていない又は白色申告書の事業専従者でない

事業実績報告書

年 月 日

(宛先)福岡市長

住所.....

氏名.....

年 月 日付 第 号により補助金の交付決定を受けました事業の実績について、下記のとおり報告します。

記

1 補助事業名 福岡市養育費保証支援事業

2 補助事業の実施状況

3 補助金の交付決定額と清算額

補助金の交付決定額 \_\_\_\_\_ 円

(補助金の既交付額) \_\_\_\_\_ 円

補助金の清算額 \_\_\_\_\_ 円

# 請 求 書

金 額

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(金額の記載は、アラビア数字を用いその頭部に「¥」を記入してください。)

件 名

福岡市養育費保証支援事業補助金

希望する支払方法に☑を記入してください。

口座振込を希望します。

(本市に2つ以上口座を登録されている方等は、以下に振込を希望する口座をご記入ください。)

金融機関名	銀行											本店 支店							
	普通・当座		口座番号																
預金種別	普通・当座		口座番号																
口座名義 (カナ)																			

(記入する口座は請求者名義のものに限ります。また、口座名義等の記入にあたっては、必ず預金通帳を確認のうえ、記載のとおり正確に記入してください。)

現金受領を希望します。

隔地払(外国送金等)を希望します。

上記の金額を請求します。

年 月 日

住所

氏名

(あて先) 福岡市(区)長

(福岡市)

連絡先電話番号

※法人等の場合  
担当者 部署・氏名

- (注) 1 金額と口座番号は、右づめで記入してください。  
なお、ゆうちょ銀行への振込を希望される場合は、振込用の口座番号を記入してください。  
2 請求書の金額は、訂正できません。

R3.4改正